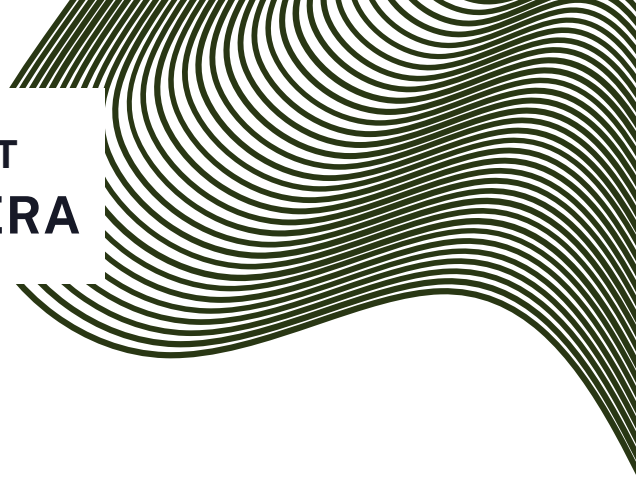




KOP. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT
SENDANG HARTA SEJAHTERA



LAPORAN TAHUNAN 2025



**KBPR SENDANG
HARTA SEJAHTERA**



www.sendanghartasejahtera.co.id

JI A Yani RT 005 RW 003
Pekukuhan Kec. Mojosari
Kab. Mojokerto

Daftar Isi

Daftar Isi	<i>i</i>
Kata Pengantar	<i>ii</i>
Ikhtisar Utama	<i>ii</i>
I. Laporan Manajemen	1
Laporan Direksi	1
Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris	4
II. Profil Direksi, Dewan Komisaris, dan Pejabat Eksekutif	6
III. Kepemilikan	12
IV. Perkembangan Usaha	16
V. Analisis dan Pembahasan Manajemen	21
VI. Pengembangan Sumber Daya Manusia	32
VII. Laporan Keuangan Tahunan	44
VIII. Laporan dan Opini Akuntan Publik	53
Surat Pernyataan Kebenaran Laporan Keuangan Tahunan	54

Kata Pengantar

Laporan Tahunan KBPR Sendang Harta Sejahtera Tahun 2025 menampilkan gambaran menyeluruh tentang kinerja perusahaan selama periode 1 Januari 2025 hingga 31 Desember 2025. Dokumen ini mencakup Laporan Keuangan Tahunan serta data umum tentang bank, dimana penyusunan Laporan Keuangan mengikuti Standar Akuntansi Keuangan yang berlaku serta Pedoman Akuntansi khusus untuk BPR.

KBPR Sendang Harta Sejahtera menghadapi berbagai rintangan dan dinamika zaman dengan mengambil inisiatif, menerapkan langkah-langkah strategis guna meningkatkan serta mengoptimalkan kinerja bank. Langkah ini terwujud melalui penegakan Tata Kelola dan Manajemen Risiko yang efektif, menempatkan prinsip kehati-hatian dalam setiap aktivitas perbankan (*Prudential Banking*). Selain itu, bank mendorong inovasi, efisiensi operasional, dan membangun kerjasama solid di semua tingkatan, dengan tujuan memperkuat kapabilitasnya untuk beradaptasi terhadap perubahan yang sangat cepat. Sasarannya adalah memperkuat kapabilitas KBPR Sendang Harta Sejahtera dalam menyesuaikan diri dengan perubahan yang terjadi dengan sangat pesat.

Berbagai upaya dilakukan untuk mengubah hambatan yang muncul dari transformasi menjadi peluang serta keunggulan yang menguntungkan. Tujuannya adalah mendorong kemajuan dan meningkatkan efisiensi perusahaan di masa depan, sekaligus menciptakan nilai tambah bagi para *stakeholders* KBPR Sendang Harta Sejahtera (pemangku kepentingan).

Kami mengucapkan terima kasih serta penghargaan setinggi-tingginya kepada semua mitra yang telah menunjukkan kepercayaan dan menjalin kerja sama erat dengan KBPR Sendang Harta Sejahtera hingga kini.

KBPR Sendang Harta Sejahtera

Ikhtisar Keuangan 2025

Ikhtisar Data Keuangan Penting

Kredit yang Diberikan	Rp27.672.050.391
Pendapatan Operasional	Rp6.447.030.530
Beban Operasional	Rp5.808.657.326
Pendapatan Non Operasional	Rp32.555.000
Beban Non Operasional	Rp55.742.211
Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan	Rp582.738.262

Rasio Keuangan

KPMM	NPL Neto	NPL Gross	ROA
92,16%	21,46%	28,75%	2,21%
BOPO	NIM	LDR	Cash Ratio
89,69%	15,72%	276,29%	16,12%



I. Laporan Manajemen

1. Laporan Direksi

Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan yang terhormat,

Pertama-tama, perkenankan kami mengucapkan puji dan syukur ke hadirat Tuhan Yang Maha Kuasa atas limpahan karunia- Nya, sehingga KBPR Sendang Harta Sejahtera berhasil melalui tahun 2025 yang terus berkembang dinamis dan penuh ketidakpastian dengan pertumbuhan dan kinerja yang cukup baik. Pencapaian ini sejalan dengan visi dan misi KBPR Sendang Harta Sejahtera untuk menyediakan solusi perbankan bagi masyarakat khususnya nasabah Mikro, Kecil dan Menengah (UMKM) untuk mendorong sektor usaha di daerah Mojokerto dan sekitarnya.

Strategi dan Kebijakan Strategis BPR

Sepanjang 2025, KBPR Sendang Harta Sejahtera tetap optimis namun berhati- hati dalam meningkatkan portofolio pinjaman sejalan dengan dinamika lingkungan usaha. Kami senantiasa disiplin dalam melakukan ekspansi kredit dengan mengedepankan prinsip kehati- hatian Bank di tengah kondisi tantangan Industri BPR yang mengalami penurunan kualitas kredit, khususnya pada pinjaman ritel, baik Usaha Mikro dan Kecil maupun konsumen.

Dalam mendukung pertumbuhan, KBPR Sendang Harta Sejahtera juga tetap berupaya memperkuat penghimpunan Dana Pihak Ketiga (DPK) melalui peningkatan kepuasan nasabah, keunggulan dan inovasi produk dan optimalisasi program marketing dana. Selain itu, pengembangan sumber daya manusia menjadi prioritas melalui peningkatan kompetensi di bidang pemasaran dan analisis kredit, layanan prima serta manajemen risiko. KBPR Sendang Harta Sejahtera terus memperkuat penerapan tata kelola (GCG), kepatuhan terhadap regulasi dan peningkatan pemahaman terhadap model bisnis calon debitur yang hendak diakuisisi. Upaya ini dilakukan untuk memastikan keberlangsungan usaha BPR tumbuh secara sehat dan berkelanjutan.

Perbandingan Target dan Realisasi Tahun 2025

Sepanjang tahun buku 2025, KBPR Sendang Harta Sejahtera menunjukkan kinerja profitabilitas yang cukup baik. Hal ini tercermin dari pencapaian rasio keuangan utama, yaitu *Return on Assets* (ROA) sebesar **2.21%**. Rasio *Non-Performing Loan* (NPL) Gross



sebesar **28,75%**. Dari sisi efisiensi operasional, KBPR Sendang Harta Sejahtera berhasil mengendalikan biaya dengan cukup baik, sebagaimana tercermin pada rasio Biaya Operasional terhadap Pendapatan Operasional (BOPO) sebesar **89.69%**.

Indikator Keuangan	Target 2025	Realisasi
KPMM	52,45%	92,16%
NPL (<i>Gross</i>)	17,13%	28,75%
NPL (<i>Net</i>)	13,86%	21,46%
BOPO	81,29%	89,69%
<i>Net Interest Margin (NIM)</i>	14,80%	15,72%
<i>Return on Asset (ROA)</i>	3,60%	2,21%

Kendala, Tantangan dan Antisipasinya

Sepanjang tahun 2025, KBPR Sendang Harta Sejahtera masih menghadapi dinamika perekonomian global, domestik dan regional. Sebagai langkah antisipasi, KBPR Sendang Harta Sejahtera menjalankan beberapa inisiatif utama sebagai berikut:

1. Penyempurnaan *end-to-end credit process* dengan melakukan perbaikan seluruh rangkaian proses kredit dari awal sampai selesai, mulai dari calon debitur mengajukan pinjaman hingga kredit tersebut lunas atau ditutup.
2. Meningkatkan kualitas kredit eksisting dengan melakukan monitoring kredit yang ketat serta melakukan penanganan dini terhadap potensi kredit bermasalah.
3. Meningkatkan marketing funding untuk pertumbuhan DPK dalam rangka menopang ekspansi kredit, mempertebal NIM (*Net Interest Margin*) serta memperkuat likuiditas KBPR Sendang Harta Sejahtera.
4. Pengembangan Kompetensi SDM dengan mengikutsertakan pegawai dan direksi untuk pelatihan teknis perbankan dan seminar yang relevan dengan ekonomi dan perbankan.
5. Peningkatan Kepatuhan dan Tata Kelola dengan memastikan seluruh kebijakan dan prosedur telah selaras dengan regulasi yang berlaku serta memperkuat fungsi pengawasan internal.

Apresiasi dan Penutup

Direksi KBPR Sendang Harta Sejahtera menyampaikan terima kasih kepada Dewan Komisaris atas bimbingan, arahan, dan pengawasan yang diberikan dalam menjalankan tugas operasional sehari-hari. Kami juga menyampaikan apresiasi kepada para pemegang saham dan nasabah atas kepercayaan yang telah diberikan, yang memungkinkan KBPR Sendang Harta Sejahtera untuk terus tumbuh secara signifikan dan berkelanjutan. Kami juga berterima kasih kepada regulator serta seluruh



pemangku kepentingan lainnya atas dukungan dan kerja sama yang terjalin dengan baik sepanjang 2025.

Tidak lupa, kami menyampaikan apresiasi kepada seluruh pegawai atas dedikasi dan kerja kerasnya, yang memungkinkan KBPR Sendang Harta Sejahtera untuk terus berkembang dan mewujudkan visi serta misi yang kita emban bersama. Kinerja baik pada tahun 2025 menjadi landasan bagi pencapaian yang semakin kokoh di tahun-tahun mendatang.

Akhir kata, kepada seluruh nasabah dan mitra kerja, merupakan suatu kebanggaan bagi kami, keluarga besar KBPR Sendang Harta Sejahtera, untuk senantiasa dapat melayani serta memenuhi harapan Anda. KBPR Sendang Harta Sejahtera berkomitmen untuk terus menyediakan produk dan layanan, baik dalam penghimpunan dana maupun penyaluran kredit, yang selaras dengan perkembangan skala usaha serta memenuhi pembiayaan untuk kebutuhan konsumtif nasabah.



2. Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris

Pemegang Saham dan Para Pemangku Kepentingan yang Kami Hormati,

Dengan memanjatkan puji dan syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa, Dewan Komisaris menyampaikan Laporan Pengawasan atas pengelolaan Bank untuk tahun buku 2025. Di tengah kondisi ekonomi dan dunia usaha yang belum kondusif, KBPR Sendang Harta Sejahtera mampu menjaga ketahanan kinerja dan stabilitas usaha melalui disiplin eksekusi strategi serta pengelolaan risiko yang prudent.

Penilaian atas Kinerja Direksi

Secara umum, Direksi berhasil menjaga stabilitas permodalan dan rentabilitas BPR melalui indikator KPMM, ROA, NIM, BOPO, dan CR yang berada pada kategori baik. Namun, kualitas aset produktif masih menjadi kendala utama karena rasio MIAPB, KAP, NPL (Nett & Gross), serta LDR masih menunjukkan hasil yang buruk. Meski strategi menaikkan LDR dilakukan untuk menekan NPL, hasilnya belum terlihat nyata. Oleh karena itu, efektivitas penanganan kredit bermasalah perlu dievaluasi kembali, salah satunya dengan membentuk tim penanganan khusus yang lebih kompeten dan berdedikasi guna mendukung kinerja para *Account Officer* (AO).

Penilaian dan Evaluasi Dewan Komisaris terhadap Prospek Bisnis

BPR berkomitmen penuh terhadap kepatuhan dengan menyelesaikan temuan OJK 2025 tepat waktu. Memasuki triwulan I 2026, Dewan Komisaris fokus mengawal perubahan badan hukum yang ditargetkan selesai paling lambat Maret 2026. Selain itu, Komisaris tengah mengawal pengkinian pedoman tata kelola, termasuk kebijakan remunerasi dan nominasi pengurus untuk diajukan ke RAT. Secara paralel, efektivitas penanganan AYDA senilai Rp486,5 juta terus didorong agar modal inti meningkat dan indikator MIAPB menunjukkan perbaikan kualitas aset.

Penutup Dewan Komisaris

Dewan Komisaris KBPR Sendang Harta Sejahtera menyampaikan apresiasi yang setinggi-tingginya kepada Direksi dan seluruh karyawan atas kinerja, komitmen, dan dedikasi yang telah ditunjukkan sepanjang tahun buku 2025.

Dewan Komisaris menilai bahwa Direksi telah melaksanakan pengelolaan perusahaan secara baik, dengan tetap mengedepankan prinsip kehati-hatian, penerapan tata kelola perusahaan yang baik, serta manajemen risiko yang efektif dalam menghadapi



dinamika industri perbankan.

Dewan Komisaris berkomitmen untuk terus meningkatkan kualitas fungsi pengawasan secara independen dan objektif, guna memastikan bahwa setiap kebijakan dan strategi yang dijalankan sejalan dengan prinsip tata kelola yang baik serta mendukung pertumbuhan usaha yang sehat dan berkelanjutan.



II. Profil Direksi, Dewan Komisaris, dan Pejabat Eksekutif

1. Data Direksi dan Dewan Komisaris

1.	Nama	H. Heri Susanto SP., M.M.
	Alamat	Dsn. Jabon Rt/Rw 13/04 Ds. Jabon Kec. Mojoanyar Kab. Mojokerto
	Jabatan	Komisaris Utama
	Tanggal Mulai Menjabat	06 Januari 2022
	Tanggal Selesai Menjabat	06 Januari 2027
	Nomor SK Persetujuan Otoritas	S-2/KR.0411/2022
	Tanggal SK Persetujuan Otoritas	05 Januari 2022
	Pendidikan Terakhir	S3
	Tanggal Kelulusan	20 April 2015
	Nama Lembaga Pendidikan	Universitas Pembangunan Nasional "Veteran" Jawa Timur
	Pendidikan Non Formal Terakhir	Pengawasan Komisaris terhadap Kinerja Direksi
	Tanggal Pelatihan	27 September 2018
	Lembaga Penyelenggara	Yapindo Jatim
	Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	Ya
	Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja	13 Mei 2027



2.	Nama	Rahmad Malik Junaidy
	Alamat	Dsn. Panjer RT/RW 003/001 Tunggalpager - Pungging - Mojokerto
	Jabatan	Komisaris
	Tanggal Mulai Menjabat	20 September 2022
	Tanggal Selesai Menjabat	20 September 2027
	Nomor SK Persetujuan Otoritas	KEP-60/KR.04/2022
	Tanggal SK Persetujuan Otoritas	11 Juli 2022
	Pendidikan Terakhir	S1
	Tanggal Kelulusan	17 Juni 2016
	Nama Lembaga Pendidikan	Universitas Wijaya Putra
	Pendidikan Non Formal Terakhir	Sertifikasi Kompetensi
	Tanggal Pelatihan	20 Desember 2021
	Lembaga Penyelenggara	LSP Certif
	Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	Ya
	Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja	24 Januari 2027



3.	Nama	Pulih Wahyu Diyono
	Alamat	Jl. Munggut Arum 1 Blok D Vi Rt/Rw 18/06 No. 5 Kel. Munggut Kec. Wungu Kab. Madiun
	Jabatan	Direktur Utama
	Tanggal Mulai Menjabat	26 Februari 2024
	Tanggal Selesai Menjabat	26 Februari 2029
	Nomor SK Persetujuan Otoritas	No.KEP-31/KR.04/2019
	Tanggal SK Persetujuan Otoritas	15 Maret 2019
	Pendidikan Terakhir	S1
	Tanggal Kelulusan	31 Agustus 2017
	Nama Lembaga Pendidikan	Universitas Mahardika
	Pendidikan Non Formal Terakhir	Penguatan SDM melalui Pelatihan dan Sertifikasi
	Tanggal Pelatihan	02 September 2021
	Lembaga Penyelenggara	PERBARINDO
	Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	Ya
	Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja	30 Maret 2015



4.	Nama	Atik Widyawati
	Alamat	Dsn. Pacing Rt/Rw 01/01 Ds. Pacing Kec. Bangsal Kab. Mojokerto
	Jabatan	Direktur
	Tanggal Mulai Menjabat	20 Maret 2023
	Tanggal Selesai Menjabat	20 Maret 2028
	Nomor SK Persetujuan Otoritas	No.KEP-80/KR.04/2018
	Tanggal SK Persetujuan Otoritas	04 Juni 2018
	Pendidikan Terakhir	S1
	Tanggal Kelulusan	24 Oktober 1994
	Nama Lembaga Pendidikan	STIE Malang Kucecwara
	Pendidikan Non Formal Terakhir	Penguatan SDM melalui Pelatihan dan Sertifikasi
	Tanggal Pelatihan	02 September 2021
	Lembaga Penyelenggara	PERBARINDO
	Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	Ya
	Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja	27 November 2017



2. Data Pejabat Eksekutif

1.	Nama	Ririn Wahyuni
	Alamat	Ds. Kauman Gg. V/10 RT/RW 02/02 Kel. Kauman Kec. Mojosari – Mojokerto
	Jabatan	Pejabat Eksekutif Operasional
	Tanggal Mulai Menjabat	01 Agustus 2018
	Surat Pengangkatan No.	01/KEP/DIR/KBPR.SR/VIII/2018
	Surat Pengangkatan Tanggal	01 Agustus 2018
	2.	Nama
Alamat		Dsn. Panjer RT/RW 02/01 Tunggalpager – Pungging
Jabatan		Pejabat Eksekutif Audit Intern
Tanggal Mulai Menjabat		01 Maret 2024
Surat Pengangkatan No.		02/KEP/DIR/HR/KBPR.SHS/III/202
Surat Pengangkatan Tanggal		01 Maret 2024
3.		Nama
	Alamat	Dsn. Dlimo RT/RW 003/006 Ds. Banjartanggul Pungging – Mojokerto
	Jabatan	Pejabat Eksekutif Bisnis
	Tanggal Mulai Menjabat	03 Agustus 2023
	Surat Pengangkatan No.	04/KEP/DIR/HRD/KBPR.SHS/VIII/2
	Surat Pengangkatan Tanggal	03 Agustus 2023



KBPR Sendang Harta Sejahtera

Jl. A. Yani Dsn Pekukuhan RT 005 RW 003 Ds. Pekukuhan

Kecamatan Mojosari Kabupaten Mojokerto

Website: <https://sendanghartasejahtera.co.id/> Telepon: 0321- 591515

4.	Nama	Ajeng Sukma Mawarni Dyah Fitriani
	Alamat	Ds. Sarirejo Gg. III/10 RT/RW 06/01 Kec. Mojosari - Mojokerto
	Jabatan	Pejabat Eksekutif Kepatuhan, Pejabat Eksekutif Manajemen Risiko, Pejabat Eksekutif APU dan PPT
	Tanggal Mulai Menjabat	01 Februari 2024
	Surat Pengangkatan No.	01/KEP/DIR/HRD/KBPR.SHS/III/20
	Surat Pengangkatan Tanggal	01 Maret 2024



III. Kepemilikan

Daftar Kepemilikan

1.	Nama	Ragilia Dwi Indah Sari
	Alamat	Dsn. Panjer Rt/Rw 01/01 Ds. Tunggal Pager Kec. Pungging Kab. Mojokerto
	Jenis Pemilik	Badan Hukum
	Status Pemegang Saham	PSP
	Jumlah Nominal	Rp2626000000
	Persentase Kepemilikan	39.79%
2.	Nama	Ernawati
	Alamat	Pekayon Gg. 1 No. 1B Rt/Rw 05/01 Kel. Kranggan Kec. Prajurit Kulon Kota. Mojokerto
	Jenis Pemilik	Badan Hukum
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp269000000
	Persentase Kepemilikan	4.08%
3.	Nama	Sonhaji
	Alamat	Dsn. Dukuh Tengah Rt/Rw 02/02 Ds. Dukuhtengah Kec. Buduran - Sidoarjo
	Jenis Pemilik	Badan Hukum
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp206000000
	Persentase Kepemilikan	3.12%
4.	Nama	Hari Wuryanto
	Alamat	Jl. Munngut Retno No.6 Rt/Rw 18/06 Kel.Munggut Kec. Wungu Madiun
	Jenis Pemilik	Badan Hukum
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp728000000



	Persentase Kepemilikan	11.02%
5.	Nama	Sunyono
	Alamat	Dsn. Purwojati Rt/Rw 04/06 Ds. Purwojati Kec. Ngoro - Mojokerto
	Jenis Pemilik	Badan Hukum
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp550000000
	Persentase Kepemilikan	8.33%
6.	Nama	Wahudi
	Alamat	Jl. Sumatra 10 Rt/Rw 06/01 Ds. Bulusidokare - Sidoarjo
	Jenis Pemilik	Badan Hukum
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp248000000
	Persentase Kepemilikan	3.76%
7.	Nama	Istiyah
	Alamat	Dsn. Babatan Lor Rt/Rw 12/03 Ds. Babatan Lor Kec. Balerejo Kab. Madiun
	Jenis Pemilik	Badan Hukum
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp348000000
	Persentase Kepemilikan	5.27%
8.	Nama	Mulyani
	Alamat	Dsn. Simbatan Wetan Rt/Rw 04/01 Ds. Simbatan Kec. Muntorogadi Kab. Madiun
	Jenis Pemilik	Badan Hukum
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp225000000
	Persentase Kepemilikan	3.41%



KBPR Sendang Harta Sejahtera

Jl. A. Yani Dsn Pekukuhan RT 005 RW 003 Ds. Pekukuhan

Kecamatan Mojosari Kabupaten Mojokerto

Website: <https://sendanghartasejahtera.co.id/> Telepon: 0321- 591515

9.	Nama	Lilik Sulistijani
	Alamat	Dsn. Sri Gunting Rt/Rw 12/05 Ds. Tiron Kec. Madiun Kota. Madiun
	Jenis Pemilik	Badan Hukum
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp25000000
	Persentase Kepemilikan	0.38%
10.	Nama	Heri Susanto
	Alamat	Dsn. Jabon Rt/Rw 13/04 ds. Jabon Kec. Mojoanyar Kab. Mojokerto
	Jenis Pemilik	Badan Hukum
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp50000000
	Persentase Kepemilikan	0.76%
11.	Nama	Joko Santoso
	Alamat	Brigpol Sudarklan Rt/Rw 02/01 Ds, Nangkaan Kec. Bondowoso Kab. Bondowoso
	Jenis Pemilik	Badan Hukum
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp300000000
	Persentase Kepemilikan	4.55%
12.	Nama	M. Faruq Setia Budi
	Alamat	Jl. Pulorejo link Pulo Wetan Rt/Rw 01/01 Kel Pulorejo Kec. Prajuritkulon Mojokerto
	Jenis Pemilik	Badan Hukum
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp500000000
	Persentase Kepemilikan	7.58%
13.	Nama	Mujiadi
	Alamat	Tenggulunan Maju Rt/Rw 05/02 Ds.



KBPR Sendang Harta Sejahtera

Jl. A. Yani Dsn Pekukuhan RT 005 RW 003 Ds. Pekukuhan

Kecamatan Mojosari Kabupaten Mojokerto

Website: <https://sendanghartasejahtera.co.id/> Telepon: 0321- 591515

		Tenggulunan Kec. Candi – Sidoarjo
	Jenis Pemilik	Badan Hukum
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp500000000
	Persentase Kepemilikan	7.58%
14.	Nama	Pulih Wahyu Diyono
	Alamat	Jl. Munggut Arum 1 Blok D VI Rt/Rw 18/06 No. 05 Ds. Munggut Kec. Wungu Kab. Madiun
	Jenis Pemilik	Badan Hukum
	Status Pemegang Saham	Non PSP
	Jumlah Nominal	Rp25000000
	Persentase Kepemilikan	0.37%

Daftar Ultimate Shareholder

1.	Nama Ultimate Shareholder	Ragilia Dwi Indah Sari
-----------	---------------------------	-------------------------------



IV. Perkembangan Usaha

1. Riwayat Pendirian BPR

Informasi Umum Pendirian BPR	
Nomor akta pendirian	6954/BH/II/91
Tanggal akta pendirian	05 Maret 1991
Tanggal mulai beroperasi	30 April 2002
Nomor perubahan anggaran dasar terakhir	3
Tanggal perubahan anggaran dasar terakhir	31 Oktober 2023
Nomor pengesahan dari instansi yang berwenang	AHU-000407.AH.01.39
Tanggal pengesahan dari instansi yang berwenang	03 November 2023
Bidang usaha sesuai anggaran dasar	Koperasi Simpan Pinjam Bank Perekonomian Rakyat yang Menghimpun dana masyarakat dalam bentuk Deposito dan Tabungan. Menyalurkan kembali dalam bentuk kredit modal kerja, investasi, dan konsumsi.
Tempat kedudukan	Mojokerto

Hasil Audit Akuntan Publik	
Opini Akuntan Publik	01. Wajar Tanpa Pengecualian
Nama Akuntan Publik	Nur Shodiq

KBPR Sendang Harta Sejahtera adalah sebuah lembaga Perbankan yang berkantor pusat di Jl. A Yani Dsn. Pekukuhan Rt 005 Rw 003 Ds Pekukuhan - Kec. Mojosari Nomor Telepon 0321-591515.

Sesuai dengan fungsinya keberadaan KBPR Sendang Harta Sejahtera merupakan lembaga keuangan yang menghimpun dana masyarakat dalam bentuk Tabungan dan Deposito untuk selanjutnya disalurkan kepada masyarakat dalam bentuk kredit dalam upaya untuk turut serta membantu meningkatkan perekonomian masyarakat.



2. Ikhtisar Data Keuangan Penting

Ikhtisar Data Keuangan Penting

Dalam Ribuan Rupiah

Keterangan	Nominal
Pendapatan Operasional	84.656.241
Beban Operasional	60.320.989
Pendapatan Non Operasional	750
Beban Non Operasional	751.454
Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak	23.584.548
Taksiran Pajak Penghasilan	2.320.343
Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan	21.264.204

KBPR Sendang Harta Sejahtera mencatat Pendapatan Operasional sebesar Rp84.656.240.801 dan Beban Operasional sebesar Rp60.320.989.108, menghasilkan Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak sebesar Rp23.584.547.603. Pendapatan Non Operasional sebesar Rp750.000 dan Beban Non Operasional sebesar Rp751.454.000 memberikan kontribusi bersih negatif sebesar Rp1.454.000 pada laba sebelum pajak. Setelah memperhitungkan Taksiran Pajak Penghasilan sebesar Rp2.320.343.300, KBPR Sendang Harta Sejahtera mencatat Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan sebesar Rp21.264.204.303. Kinerja ini menunjukkan kemampuan menghasilkan profit yang kuat meskipun terdapat beban non operasional dan pajak yang signifikan.

3. Kualitas Aset Produktif dan Rasio Keuangan

Kualitas Aset Produktif

Dalam Ribuan Rupiah

Keterangan	Lancar	DPK	Kurang Lancar	Diragukan	Macet	Jumlah
Surat Berharga	-	-	-	-	-	-
Penyertaan Modal	-	-	-	-	-	-
Penempatan pada Bank Lain	2.127.500	-	-	-	-	2.127.500
Kredit yang Diberikan	-	-	-	-	-	-



a. Kepada BPR	-	-	-	-	-	-
b. Kepada Bank Umum	-	-	-	-	-	-
c. Kepada Nonbank - Pihak Terkait	-	-	-	-	-	-
d. Kepada Nonbank - Pihak Tidak Terkait	15.509.726	4.722.970	4.722.970	827.382	4.122.612	25.672.861
Jumlah Aset Produktif	17.637.225	4.722.970	4.722.970	827.382	4.122.612	27.800.360

Rasio Keuangan

Keterangan	Nilai Rasio
Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPMM)	92,16
Rasio Cadangan terhadap PPKA	291,36
NPL Neto	21,46
NPL Gross	28,75
Return on Assets (ROA)	2,21
Biaya Operasional terhadap Pendapatan Operasional (BOPO)	89,69
Net Interest Margin (NIM)	15,72
Loan to Deposit Ratio (LDR)	276,29
Cash Ratio	16,12

4. Penjelasan NPL

Penjelasan, Penyebab, dan Langkah Penyelesaian NPL

NPL Gross (%)	28,75
NPL Neto (%)	21,46

Penyebab Utama Kondisi NPL:

Beberapa penyebab masih tingginya kredit bermasalah Tahun 2025 yaitu kurangnya penerapan prinsip kehati-hatian dalam penyaluran kredit. Selain itu, upaya penyelesaian kredit bermasalah belum maksimal, serta adanya faktor eksternal berupa masih belum pulihnya kemampuan bayar debitur karena banyaknya pengurangan karyawan dari perusahaan tempat bekerja. Dampak penerapan SAK-EP terbaru yaitu dengan pembentukan CKPN juga berpengaruh cukup signifikan pada kenaikan NPL KBPR



Sendang Harta Sejahtera.

Langkah Penyelesaian:

Angka pencapaian NPL Gross pada Desember 2025 yaitu sebesar 28,75%. Dalam hal ini, upaya untuk menyelesaikan kredit bermasalah selama Tahun 2025 masih belum terlaksana dengan maksimal.

Upaya penanganan yang saat ini dilakukan adalah:

1. Mengelompokkan debitur yang bermasalah berdasarkan:
 - a. Besaran Pinjaman
 - b. Tingkat Kesulitan Penanganan
 - c. Jaminan yang digunakan
 - d. dan lain sebagainya
2. Membuat rencana tindak terkait dengan penanganan debitur yang bermasalah
3. Melakukan penagihan secara intensif kepada debitur yang bermasalah

5. Perkembangan Usaha yang Berpengaruh secara Signifikan dan Perubahan Penting Lain

Perkembangan Usaha yang Berpengaruh secara Signifikan

Capaian penghimpunan dana simpanan dari bank lain menunjukkan kinerja telah melampaui target yang ditetapkan dan mencerminkan tingkat kepercayaan lembaga perbankan terhadap KBPR Sendang Harta Sejahtera yang semakin baik. Ke depan, manajemen diharapkan tetap menjaga stabilitas dan kesinambungan sumber dana dari bank lain dengan memperhatikan struktur biaya dana, risiko likuiditas, serta diversifikasi sumber pendanaan agar tidak menimbulkan ketergantungan yang berlebihan. Selain itu BPR berkomitmen untuk tetap mendukung pertumbuhan usaha yang sehat dan berkelanjutan. Selain itu, capaian kinerja aset telah menunjukkan hasil yang sangat baik, namun masih terdapat beberapa hal yang menjadi perhatian untuk peningkatan kinerja ke depan. Realisasi penyaluran kredit yang konsisten melampaui rencana kerja hingga Desember 2025 menunjukkan bahwa kebijakan kredit yang diterapkan telah berjalan sesuai arah strategis bank. Namun demikian, capaian di atas target perlu tetap diimbangi dengan pengelolaan risiko kredit yang memadai agar pertumbuhan yang dicapai bersifat berkelanjutan dan tidak menimbulkan potensi peningkatan risiko di masa mendatang.



Perubahan Penting Lain

Secara umum, adanya penerapan SAK terbaru di Tahun 2025 yakni SAK- EP, sangat berpengaruh pada kinerja dan operasional BPR. Akan tetapi, implementasi SAK-EP yang telah dilakukan oleh BPR sejak 01 Januari 2025, dampak atas penerapannya masih dapat dimitigasi karena masih sesuai dengan rencana kerja terutama pada nilai Modal Inti BPR.



V. Analisis dan Pembahasan Manajemen

1. Tinjauan Perekonomian

Tinjauan Perekonomian

Perekonomian Indonesia pada tahun 2025 menunjukkan kondisi yang relatif cukup stabil, meskipun dihadapkan pada dinamika ketidakpastian global yang cukup tinggi. Pertumbuhan ekonomi nasional tetap terjaga pada kisaran $\pm 5\%$, dengan realisasi tahun 2025 sekitar 5,1% dan proyeksi tahun 2026 berada pada rentang 4,9%–5,7%.

Dari sisi domestik, pertumbuhan ekonomi didorong oleh konsumsi rumah tangga dan investasi yang tetap kuat. Peningkatan daya beli masyarakat, dukungan belanja pemerintah, serta berbagai program stimulus dan bantuan sosial turut memperkuat permintaan domestik sebagai motor utama pertumbuhan ekonomi nasional.

Bagi industri perbankan, termasuk KBPR Sendang Harta Sejahtera, kondisi ini menciptakan peluang sekaligus tantangan. Di satu sisi, pertumbuhan kredit diproyeksikan meningkat pada kisaran 8%–12%, sejalan dengan pemulihan sektor riil. Namun di sisi lain, kehati-hatian tetap diperlukan dalam pengelolaan risiko kredit, likuiditas, dan kualitas aset di tengah ketidakpastian global yang berimbas ke perekonomian nasional dan di tingkat regional.

Dengan mempertimbangkan kondisi perekonomian tahun 2025, industri BPR diharapkan dapat meningkatkan kualitas penyaluran kredit secara selektif dan produktif, memperkuat manajemen risiko, khususnya risiko kredit dan likuiditas, mengembangkan layanan berbasis digital untuk meningkatkan daya saing serta memperluas jangkauan wilayah pemasaran untuk pembiayaan pada sektor produktif dan UMKM.

Langkah-langkah tersebut penting diambil oleh KBPR Sendang Harta Sejahtera untuk meningkatkan penjualan kredit dan menjaga kualitas kredit serta memupuk DPK di tengah kondisi ekonomi yang belum pulih dalam rangka menjaga keberlanjutan usaha serta meningkatkan kontribusi BPR terhadap perekonomian daerah.

2. Strategi dan Kebijakan Manajemen

Strategi dan Kebijakan Dalam Pengembangan Usaha

Kinerja KBPR Sendang Harta Sejahtera tahun 2025 merupakan hasil dari berbagai upaya perbaikan secara menyeluruh meliputi pelayanan, sistem kerja dan peningkatan pengetahuan Sumber Daya Manusia. Beberapa Strategi dan Kebijakan guna mewujudkan pengembangan usaha adalah sebagai berikut:

1. Dalam menjalankan aktivitas operasional, selalu berpedoman pada ketentuan perundang-undangan maupun ketentuan praktek terbaik dalam perbankan.



2. Meningkatkan integritas, kemampuan, pengetahuan, kedisiplinan, Jujur dan berdedikasi tinggi kepada perusahaan serta mentaati aturan dan kode etik perusahaan.
3. Meningkatkan kinerja tim yang solid serta menciptakan hubungan kekeluargaan yang kuat pada seluruh karyawan.
4. Mengembangkan variasi produk simpanan dan kredit, sehingga pertumbuhan aset tidak hanya bertumpu pada segmen tertentu dan lebih tahan terhadap dinamika ekonomi dengan Penguatan Monitoring dan Evaluasi.
5. Memperkuat strategi penghimpunan dana tabungan melalui peningkatan pemasaran, optimalisasi peran Account Officer, serta peningkatan kualitas layanan dan loyalitas nasabah. Selain itu, evaluasi terhadap target rencana kerja dan perluasan segmen nasabah akan dilakukan guna mendorong pertumbuhan dana tabungan yang lebih berkelanjutan pada periode berikutnya.
6. Memperluas segmentasi kredit pada sektor- sektor produktif yang relatif stabil, sehingga risiko konsentrasi kredit dapat diminimalkan.

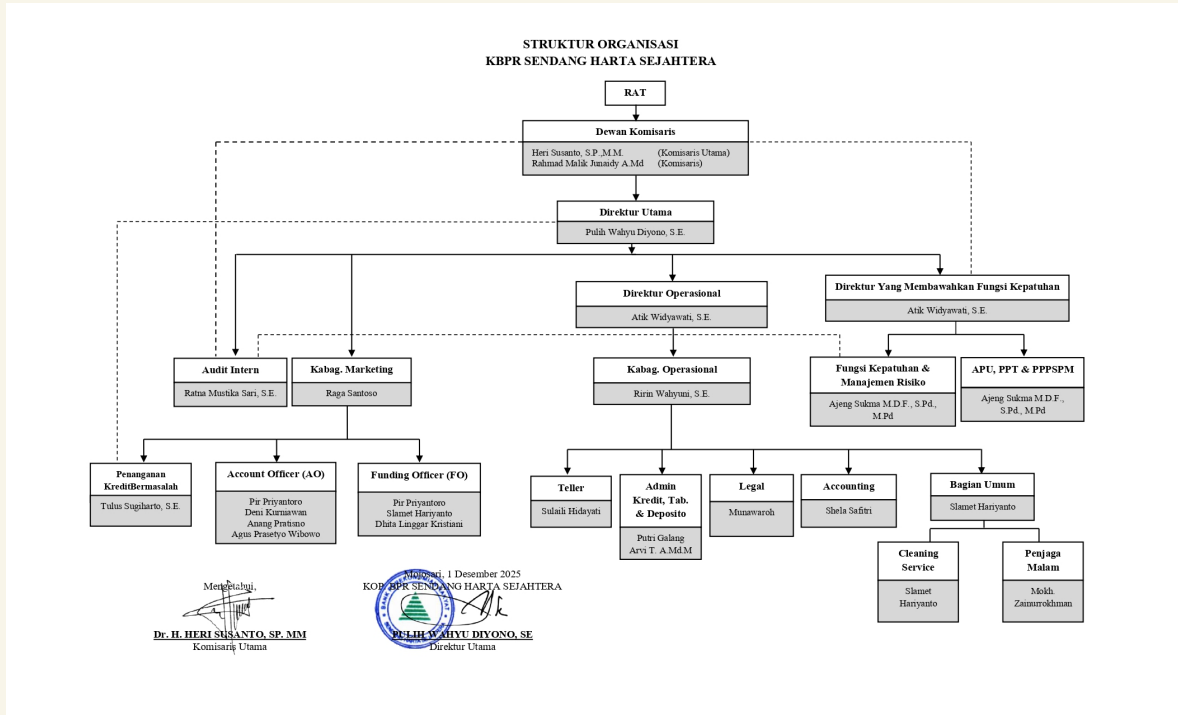
Strategi dan Kebijakan Dalam Manajemen Risiko

1. Memiliki kebijakan manajemen risiko yang menekankan pada pembentukan tata kelola manajemen risiko yang sehat dan menata penetapan tingkat risiko yang akan diambil (*risk appetite*) dan toleransi risiko (*risk tolerance*). Limit risiko dievaluasi kembali sekali dalam 1 satu tahun atau lebih dalam hal terdapat perubahan faktor-faktor yang mempengaruhi kegiatan usaha BPR secara signifikan.
2. Strategi untuk memitigasi kredit perlu dibuat panduan dan peta portofolio (*portfolio guidance*) sektor ekonomi yang memiliki prospek yang bagus dan yang sedang mengalami penurunan.
3. Melakukan analisa risiko pada beberapa sektor usaha yang dibiayai dan mengalami penurunan kinerja sehingga dapat dilakukan tindakan- tindakan preventif untuk meminimalisir risiko yang mungkin terjadi.
4. Untuk mengelola risiko operasional perlu dilakukan kajian dan pemantauan secara berkala atas sistem dan prosedur di BPR untuk menjaga serta mendukung kesinambungan operasional usaha Bank.



3. Struktur Organisasi

Diagram / Gambar Struktur Organisasi



Penjelasan Struktur Organisasi

Jumlah Dewan Komisaris dan Direksi masing masing berjumlah 2 (dua) orang yang berarti sudah sesuai dengan ketentuan Otoritas Jasa Keuangan.

4. Bidang Usaha

Bidang Usaha dan Produk BPR/BPRS

1.	Kategori Kegiatan Usaha	01. Penghimpunan Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Tabungan Sejahtera Umum (Tasera)
	Uraian	Merupakan Produk Simpanan dimana setoran maupun penarikannya dapat dilakukan setiap saat. Selain itu Tabungan Sejahtera Umum (Tasera) Bebas Biaya Administrasi Bulanan. Adapun beberapa persyaratan: Suku Bunga Tinggi, Setoran Awal Minimal Rp 20.000, Tanpa biaya admin & dapat dijadikan jaminan kredit.



2.	Kategori Kegiatan Usaha	01. Penghimpunan Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Tabungan Siswa
	Uraian	Merupakan Produk Simpanan yang ditargetkan untuk siswa atau debitur yang masih bersekolah dan belum memiliki KTP, dimana setoran maupun penarikannya dapat dilakukan setiap saat. Selain itu Tabungan Siswa Bebas Biaya Administrasi Bulanan. Adapun beberapa persyaratan : Suku Bunga Tinggi, Setoran Awal Minimal Rp 20.000, Tanpa biaya admin & dapat dijadikan jaminan kredit.
3.	Kategori Kegiatan Usaha	01. Penghimpunan Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Tabungan Wajib
	Uraian	Merupakan Produk Simpanan yang wajib untuk setiap nasabah yang memiliki rekening kredit dimana penarikannya dapat dilakukan jika terdapat saldo minimum sebesar 1x kewajiban angsuran kredit. Selain itu Tabungan Wajib Bebas Biaya Administrasi Bulanan. Adapun beberapa persyaratan : Suku Bunga Tinggi, Setoran Awal Minimal Rp 20.000 hingga 1x kewajiban angsuran kredit, Tanpa biaya admin & dapat dijadikan pelunasan kredit.
4.	Kategori Kegiatan Usaha	01. Penghimpunan Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Tabungan Citra
	Uraian	Merupakan Tabungan dengan Jangka Waktu tertentu yang khusus dirancang untuk mewujudkan keinginan nasabah di masa Datang. Terdapat Jangka Waktu dan nilai kontrak yang telah disepakati dengan Besar Setoran sesuai kebutuhan nasabah, dengan ketentuan: Suku Bunga Lebih Tinggi, Setoran Perbulan sesuai dengan



		ketentuan yang dipilih, Jangka waktu 6-36 Bulan dan dapat dijadikan Jaminan Kredit.
5.	Kategori Kegiatan Usaha	01. Penghimpunan Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Deposito berjangka
	Uraian	Merupakan solusi investasi oleh nasabah yang ingin menyimpan dananya dengan tingkat suku bunga bersaing (lebih tinggi dari suku bunga tabungan), memiliki jangka waktu 3 s.d 12 bulan, berkesempatan mendapatkan hadiah/ bonus dalam periode tertentu, menguntungkan dan dapat dijadikan Jaminan Kredit
6.	Kategori Kegiatan Usaha	02. Penyaluran Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Kredit Konsumtif
	Uraian	Merupakan bentuk kredit yang diberikan untuk membiayai kebutuhan nasabah dalam kegiatan konsumsi, misalnya: renovasi rumah, pembelian motor, mobil dan barang elektronik yang bertujuan untuk pemakaian pribadi
7.	Kategori Kegiatan Usaha	02. Penyaluran Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Kredit Modal Kerja
	Uraian	Merupakan bentuk kredit yang diberikan untuk memenuhi kebutuhan modal kerja seperti untuk membiayai inventory/ piutang/ proyek atau kebutuhan khusus lainnya, misalnya : Modal Usaha UMKM
8.	Kategori Kegiatan Usaha	99. Layanan Lainnya
	Jenis Produk	99. Lainnya
	Nama Produk	Pembelian
	Uraian	Merupakan bentuk jasa pelayanan untuk



		memenuhi kebutuhan nasabah seperti: pembelian pulsa, pembelian token listrik, pembelian tiket pesawat
9.	Kategori Kegiatan Usaha	99. Layanan Lainnya
	Jenis Produk	99. Lainnya
	Nama Produk	Pembayaran
	Uraian	Merupakan bentuk jasa pelayanan untuk memenuhi kebutuhan nasabah seperti: pembayaran angsuran leasing, pembayaran tagihan e-commerce, pembayaran listrik PLN Pascabayar, pembayaran melalui kode Virtual Account

5. Teknologi Informasi

Teknologi Informasi untuk Sistem Operasional

Dalam upaya untuk memberikan pelayanan kepada nasabah yang cepat, tepat dan akurat serta memenuhi kebutuhan informasi bagi manajemen, rencana pengembangan usaha serta informasi terkait dengan laporan kepada otoritas, kehandalan teknologi informasi menjadi suatu kebutuhan yang sangat penting:

1. Sistem Operasional
 - a. Sistem operasional menggunakan Core Banking MBS Online.
 - b. Sistem Pelaporan ke Otoritas Jasa Keuangan meliputi :
 - SiPeduli untuk pengaduan Nasabah, Self Assesment, edukasi dan Inklusi
 - SLIK untuk Sistem Informasi Layanan Keuangan
 - APOLO untuk pelaporan kepada OJK
 - Sigap untuk pelaporan APU PPT
 - c. Sistem Aplikasi Sipesat Grips untuk PPATK
2. Sistem Keamanan
 - a. Untuk keamanan Data server dikelola oleh penyedia jasa layanan Core Banking sesuai dengan PKS yang telah ditanda-tangani.
 - b. Secara rutin dilakukan *Back up data Mirroring* dan *back up data* pada *harddisk* eksternal yang disimpan diruang khasanah.
3. Penyedia Jasa Informasi Keuangan
 - a. PT Mitranet Software Online untuk aplikasi Core Banking MBS-Online.

Sistem Keamanan Teknologi Informasi

Dalam penyelenggaraan teknologi informasi, KBPR Sendang Harta Sejahtera bekerjasama dengan vendor Core Banking System berusaha memberikan keamanan data nasabah secara terbaik dengan memberikan upaya secara teknis sebagai berikut:



1. Memiliki sistem data terpusat dengan tingkat keamanan data dan software jauh dari jangkauan virus.
2. Interkoneksi sangat privat karena menggunakan jaringan VPN Tunnel / IP.
3. Data yang terhantar melalui VPN Tunnel / IP menggunakan system encrypt (terprotect).
4. Semua komputer Kantor KBPR Sendang Harta Sejahtera yang terhubung dengan komputer main server adalah komputer yang port dan IP nya terdaftar di komputer main server.

6. Perkembangan dan Target Pasar

Perkembangan dan Target Pasar

Untuk mendukung rencana pengembangan usaha yang telah ditetapkan dalam Rencana Bisnis, hal ini harus didukung adanya suatu target yang terukur dan memiliki target pasar yang jelas. Langkah-langkah untuk pengembangan target pasar dilakukan dengan cara:

1. Meningkatkan jumlah nasabah dari beberapa wilayah yang selama ini sudah menjadi pasar BPR.
2. Memperluas wilayah pemasaran baru disekitar wilayah yang sudah ada.
3. Target pengembangan usaha dengan mencari peluang sektor ekonomi potensial yang ada di wilayah kerja.

7. Jumlah, Jenis, dan Lokasi Kantor

Daftar Jaringan Kantor

1.	Nama Kantor	Koperasi Simpan Pinjam BPR Sendang Harta Sejahtera
	Alamat	Jl. A. Yani Ds. Pekukuhan RT/RW 003/005
	Desa/Kecamatan	Kelurahan Pekukuhan / Kecamatan Mojosari
	Kabupaten/Kota	Kab. Mojokerto
	Kode Pos	61382
	Nama Pimpinan	Pulih Wahyu Diyono
	Nomor Telepon	0321591515
	Jumlah Kantor Kas	0



8. Kerja Sama BPR dengan Bank atau Lembaga Lain

Kerja Sama BPR/BPRS dengan Bank atau Lembaga Lain

1.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	PT Bank Central Asia Tbk
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	1. Bank
	Tanggal Kerja Sama	04 Juni 2010
	Jenis Kerja Sama	Rekening Simpanan
	Uraian Kerja Sama	Penampungan Pembayaran Angsuran Debitur, Tabungan, dan Deposito
2.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Timur Tbk
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	1. Bank
	Tanggal Kerja Sama	30 Oktober 2007
	Jenis Kerja Sama	Rekening Simpanan
	Uraian Kerja Sama	Penampungan Pembayaran Angsuran Debitur, Tabungan, dan Deposito
3.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	PT Bank Negara Indonesia (Persero), Tbk
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	1. Bank
	Tanggal Kerja Sama	14 Februari 2011
	Jenis Kerja Sama	Rekening Simpanan
	Uraian Kerja Sama	Penampungan Pembayaran Angsuran Debitur, Tabungan, dan Deposito
4.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	PT Bank Permata Tbk
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	1. Bank
	Tanggal Kerja Sama	27 November 2015



	Jenis Kerja Sama	Rekening Simpanan
	Uraian Kerja Sama	Penampungan Pembayaran Angsuran Debitur, Tabungan, dan Deposito
5.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	Bank Mandiri
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	1. Bank
	Tanggal Kerja Sama	21 Juli 2021
	Jenis Kerja Sama	Rekening Simpanan
	Uraian Kerja Sama	Penampungan Pembayaran Angsuran Debitur, Tabungan, dan Deposito
6.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	Bank Rakyat Indonesia
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	1. Bank
	Tanggal Kerja Sama	19 April 2021
	Jenis Kerja Sama	Rekening Simpanan
	Uraian Kerja Sama	Penampungan Pembayaran Angsuran Debitur, Tabungan, dan Deposito
7.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	Permata Link
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	1. Bank
	Tanggal Kerja Sama	12 April 2012
	Jenis Kerja Sama	Transaksi Kartu Debet dan Payment Point
	Uraian Kerja Sama	Transaksi Kartu Debet dan Payment Point sesuai dengan PKS No 266/ KD/ PP/ GC- PR/ IV/2012 pada tanggal 12 April 2012
8.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	PT Komunal Finansial Indonesia
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	2. Lembaga Lain
	Tanggal Kerja Sama	15 Februari 2022



	Jenis Kerja Sama	Penempatan Dana Berbasis TI
	Uraian Kerja Sama	Penempatan Dana Berbasis TI sesuai dengan PKS No 14/ SPK/ KBPR.SHS/ II/2022 pada tanggal 15 Februari 2022
9.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	PT Asuransi Jiwa Syariah Jasa Mitra Abadi
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	2. Lembaga Lain
	Tanggal Kerja Sama	21 Maret 2022
	Jenis Kerja Sama	JMA Pembiayaan UMK
	Uraian Kerja Sama	JMA Pembiayaan UMK sesuai dengan PKS No 25/ KBPR.SHS/ IV/2022 pada tanggal 21 Maret 2022
10.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	PT Mitranet Software Online
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	2. Lembaga Lain
	Tanggal Kerja Sama	18 Maret 2024
	Jenis Kerja Sama	Pengembangan dan Implementasi Sistem Apk
	Uraian Kerja Sama	Pengembangan dan Implementasi Sistem Apk sesuai dengan PKS No 002/ PKS.MSO/ III/2024 pada tanggal 18 Maret 2024
11.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	Ari Soedono, SH, MKn Notaris dan PPAT
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	2. Lembaga Lain
	Tanggal Kerja Sama	03 Juli 2020
	Jenis Kerja Sama	Pengurusan Kenotariatan
	Uraian Kerja Sama	Jasa Notaris dan PPAT sesuai dengan PKS No 33/S.KET/KBPR.SR/III/2020

9. Penanganan Pengaduan Nasabah

Strategi pemasaran yang efektif, *engagement* kepada nasabah perlu terus dijaga dan



KBPR Sendang Harta Sejahtera

Jl. A. Yani Dsn Pekukuhan RT 005 RW 003 Ds. Pekukuhan

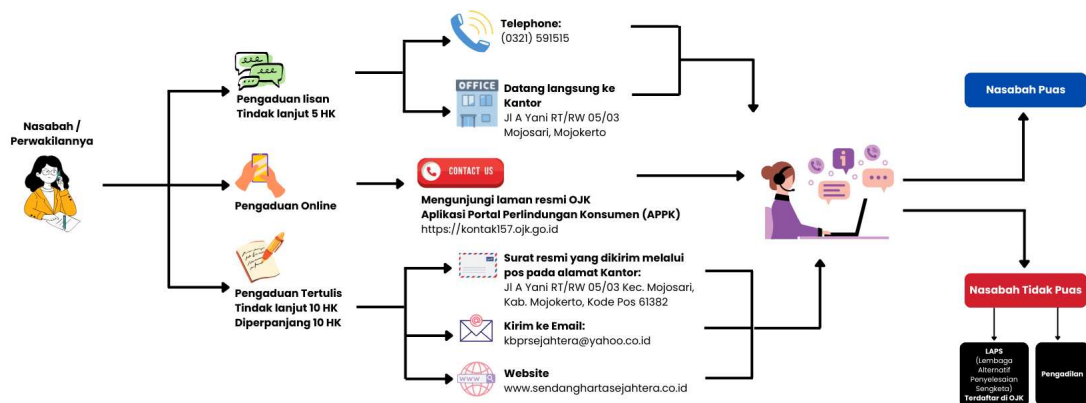
Kecamatan Mojosari Kabupaten Mojokerto

Website: <https://sendanghartasejahtera.co.id/> Telepon: 0321- 591515

ditingkatkan sebagai salah satu upaya untuk meningkatkan kepuasan nasabah (*customer satisfaction*) terhadap layanan yang diberikan, sehingga diharapkan dapat mendorong pertumbuhan bisnis.

KBPR Sendang Harta Sejahtera terus berupaya menjaga konsistensi layanan yang fokus pada pelanggan melalui standarisasi kualitas layanan di *front liner* termasuk pada layanan penanganan keluhan pelanggan (*handling complaint*) yang siap memberikan pelayanan bisnis maupun *support* bisnis bagi unit kerja hingga penyelesaian keluhan nasabah sesuai dengan ketentuan OJK yang diatur dalam POJK No. 22 Pelindungan Konsumen dan Masyarakat di Sektor Jasa Keuangan.

Pengaduan nasabah akan diproses sebagaimana alur berikut:



Dalam penanganan pengaduan nasabah, KBPR Sendang Harta Sejahtera telah memiliki prosedur yang telah ditetapkan untuk memberikan solusi yang cepat, tepat, dan memuaskan bagi nasabah. Pada tahun 2025, tidak terdapat pengaduan nasabah.

Tabel Publikasi Penanganan Pengaduan Tahun 2025

No	Jenis Transaksi Keuangan	Selesai		Dalam Proses		Tidak Selesai		Jumlah Pengaduan
		Jumlah	Pesentase	Jumlah	Pesentase	Jumlah	Pesentase	
1	Produk/Jasa Bank Lainnya	0	0	0	0	0	0.00%	0
2	Simpanan	0	0	0	0	0	0.00%	0
3	Kredit Tanpa Angunan	0	0	0	0	0	0.00%	0
4	Pinjaman (Modal Kerja, Investasi, Konsumer)	0	0	0	0	0	0.00%	0
Grand Total		0	0	0	0.00%	0	0.00%	0



10. Tingkat Kesehatan Bank

KBPR Sendang Harta Sejahtera secara rutin melakukan penilaian terhadap risiko dan kinerja Bank melalui pelaksanaan *self- assessment* Tingkat Kesehatan Bank (TKB) dengan menggunakan pendekatan risiko (*Risk-Based Bank Rating*) dan berpedoman pada Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 3/POJK.03/2022 tanggal 04 Maret 2025 tentang Penilaian Tingkat Kesehatan BPR dan BPRS.

Hasil akhir *self- assessment* TKB metode RGEC berupa Peringkat Komposit (PK), dengan cakupan penilaian terhadap faktor-faktor berikut:

1. Profil Risiko (*Risk Profile*)
2. *Good Corporate Governance* (GCG)
3. Rentabilitas (*Earnings*)
4. Permodalan (*Capital*)

Tabel Tingkat Kesehatan PT BPR Go Digital (*Self Assessment*)

Faktor Penilaian	Penilaian Per	Penilaian Per
	Semester II 2025	Semester II 2024
	Peringkat	Peringkat
Profil Risiko (<i>Risk Profile</i>)	2	2
Tata Kelola (<i>Good Corporate Governance</i>)	2	3
Rentabilitas (<i>Earnings</i>)	1	1
Permodalan (<i>Capital</i>)	3	3
Peringkat Tingkat Kesehatan Bank Berbasis Risiko	2	2

Peringkat Tingkat Kesehatan KBPR Sendang Harta Sejahtera dengan metode penilaian berbasis risiko (RBRR - *Risk Based Bank Rating*) berada pada Peringkat Komposit 2 (PK 2) – SEHAT dengan rincian untuk masing-masing faktor penilaian yaitu Profil Risiko berada pada Peringkat 2 (Rendah), GCG berada pada Peringkat 2 (Baik), Rentabilitas berada pada Peringkat 1 (Sangat Baik) dan Permodalan berada pada Peringkat 3 (Cukup Baik).

VI. Pengembangan Sumber Daya Manusia

1. Komposisi Sumber Daya Manusia

Statistik Komposisi Karyawan Per Kantor

Jumlah Pegawai Pemasaran

7 orang



KBPR Sendang Harta Sejahtera

Jl. A. Yani Dsn Pekukuhan RT 005 RW 003 Ds. Pekukuhan

Kecamatan Mojosari Kabupaten Mojokerto

Website: <https://sendanghartasejahtera.co.id/> Telepon: 0321- 591515

Jumlah Pegawai Pelayanan	6 orang
Jumlah Pegawai Lainnya	9 orang
Jumlah Pegawai Tetap	15 orang
Jumlah Pegawai Tidak Tetap	7 orang
Jumlah Pegawai Pendidikan S3	0 orang
Jumlah Pegawai Pendidikan S2	0 orang
Jumlah Pegawai Pendidikan S1/D4	0 orang
Jumlah Pegawai Pendidikan D3	0 orang
Jumlah Pegawai Pendidikan SMA	5 orang
Jumlah Pegawai Pendidikan Lainnya	9 orang
Jumlah Pegawai Laki-laki	12 orang
Jumlah Pegawai Perempuan	10 orang
Jumlah Pegawai Usia <=25	0 orang
Jumlah Pegawai Usia >25-35	11 orang
Jumlah Pegawai Usia >35-45	4 orang
Jumlah Pegawai Usia >45-55	5 orang
Jumlah Pegawai Usia >55	2 orang



2. Pengembangan Sumber Daya Manusia

Kegiatan Pengembangan Sumber Daya Manusia di BPR/BPRS

1.	Nama Kegiatan Pengembangan	Workshop Aplikasi Digital SIP-Takol, SIPRO & SIP-TKS
	Tanggal Pelaksanaan	04 Januari 2025
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	03. Berkolaborasi Dengan Lembaga Lain
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Workshop Aplikasi Digital SIP-Takol, SIPRO & SIP-TKS. Untuk memenuhi pelaporan OJK sesuai dengan POJK Tata Kelola BPR
2.	Nama Kegiatan Pengembangan	Workshop Apk Si-PIPKU
	Tanggal Pelaksanaan	18 Februari 2025
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	03. Berkolaborasi Dengan Lembaga Lain
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Workshop Apk Si-PIPKU. Untuk memastikan operasional bank berjalan dengan efisien dan efektif, menjaga keakuratan informasi keuangan, melindungi aset bank, dan memastikan kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku.
3.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan Soft Skill Service Excellent & APU PPT P3SPM
	Tanggal Pelaksanaan	10 April 2025
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	03. Berkolaborasi Dengan Lembaga Lain
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Pelatihan Soft Skill Service Excellent & APU PPT P3SPM. Untuk meningkatkan kepuasan nasabah, membangun loyalitas, dan meningkatkan citra bank, untuk



		meningkatkan pemahaman dan keterampilan karyawan dalam mencegah dan mendeteksi tindakan pencucian uang serta pendanaan terorisme.
4.	Nama Kegiatan Pengembangan	Workshop Apk SIPETA (Laporan Tahunan)
	Tanggal Pelaksanaan	15 April 2025
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	03. Berkolaborasi Dengan Lembaga Lain
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Workshop Apk SIPETA (Laporan Tahunan). Untuk memberikan informasi yang komprehensif dan akurat tentang kinerja, posisi keuangan, dan perubahan kondisi keuangan bank kepada pemangku kepentingan, sebagai alat pertanggungjawaban manajemen atas pengelolaan sumber daya yang dipercayakan, dan sebagai bukti kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan.
5.	Nama Kegiatan Pengembangan	Evaluasi Kinerja dan Halal Bi Halal
	Tanggal Pelaksanaan	19 April 2025
	Jumlah Peserta	14 orang
	Pihak Pelaksana	03. Berkolaborasi Dengan Lembaga Lain
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Evaluasi Kinerja dan Halal Bi Halal . Menilai kesehatan keuangan bank, mengidentifikasi kekuatan dan kelemahan, serta memberikan dasar untuk pengambilan keputusan strategis
6.	Nama Kegiatan Pengembangan	Survailent Jatim
	Tanggal Pelaksanaan	07 Mei 2025
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	03. Berkolaborasi Dengan Lembaga Lain



	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Survaillent Jatim
7.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisasi Penerapan SAK EP Bagi BPR (Evaluasi Pasca Penerapan SAK EP)
	Tanggal Pelaksanaan	10 Juni 2025
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	03. Berkolaborasi Dengan Lembaga Lain
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Sosialisasi Penerapan SAK EP Bagi BPR (Evaluasi Pasca Penerapan SAK EP). untuk memberikan pemahaman dan edukasi kepada entitas privat mengenai penerapan SAK EP, yang merupakan standar akuntansi baru yang menggantikan SAK ETAP, khususnya terkait dengan penyusunan laporan keuangan
8.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisasi SIPEDULI
	Tanggal Pelaksanaan	19 Juni 2025
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	03. Berkolaborasi Dengan Lembaga Lain
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Sosialisasi SIPEDULI. Memberikan informasi dan edukasi kepada masyarakat mengenai hak dan kewajiban mereka sebagai konsumen di sektor jasa keuangan, serta bagaimana cara melindungi diri dari risiko produk dan layanan keuangan yang tidak aman
9.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisasi Optimalisasi Lembaga Alternatif Penyelesaian Sengketa Sektor Jasa Keuangan
	Tanggal Pelaksanaan	24 Juni 2025
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	03. Berkolaborasi Dengan Lembaga Lain



	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Sosialisasi Optimalisasi Lembaga Alternatif Penyelesaian Sengketa Sektor Jasa Keuangan. Bertujuan untuk meningkatkan pemahaman dan penggunaan LAPS SJK dalam menyelesaikan sengketa di sektor jasa keuangan
10.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan Analisa Kredit, Aspek Hukum dan Penanganan NPL
	Tanggal Pelaksanaan	24 Juni 2025
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	03. Berkolaborasi Dengan Lembaga Lain
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Pelatihan Analisa Kredit, Aspek Hukum dan Penanganan NPL. Memberikan pemahaman yang komprehensif kepada peserta mengenai proses analisis kredit, aspek hukum yang terkait, serta strategi penanganan kredit bermasalah (NPL). Sosialisasi ini bertujuan untuk meningkatkan kualitas pemberian kredit, meminimalkan risiko kredit macet, dan memastikan keberlanjutan operasional lembaga keuangan.
11.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan Aplikasi SIPPATUH
	Tanggal Pelaksanaan	17 Juli 2025
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	03. Berkolaborasi Dengan Lembaga Lain
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Pelatihan Aplikasi SIPPATUH. Memahami regulasi yang mengatur produk dan layanan perbankan BPR. Mengidentifikasi risiko hukum yang mungkin dihadapi BPR dan cara untuk mengelolanya. Menerapkan kebijakan kepatuhan yang memadai untuk memastikan BPR beroperasi sesuai dengan peraturan yang berlaku.



12.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan Aplikasi RBA (Risk Based Audit)
	Tanggal Pelaksanaan	18 Juli 2025
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	03. Berkolaborasi Dengan Lembaga Lain
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Pelatihan Aplikasi RBA (Risk Based Audit). memastikan bahwa sumber daya audit dialokasikan secara efisien untuk memeriksa aspek- aspek yang paling rentan terhadap kegagalan atau ketidakpatuhan, sehingga membantu organisasi dalam mengelola risiko secara lebih efektif
13.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisasi Strategi FRM, Investigasi Fraud & Risk Based Audit
	Tanggal Pelaksanaan	24 Juli 2025
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	03. Berkolaborasi Dengan Lembaga Lain
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Sosialisasi Strategi FRM, Investigasi Fraud & Risk Based Audit . Meningkatkan kesadaran, pemahaman, dan kemampuan bank dalam mengidentifikasi, mencegah, mendeteksi, dan merespons risiko fraud serta memastikan bahwa audit dilakukan secara efektif berdasarkan profil risiko
14.	Nama Kegiatan Pengembangan	Risk and Governance Summit (RGS) Tahun 2025 "Empowering the GRC Ecosystem to Drive Economic Growth and National Resilience"
	Tanggal Pelaksanaan	19 Agustus 2025
	Jumlah Peserta	4 orang
	Pihak Pelaksana	03. Berkolaborasi Dengan Lembaga Lain
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Risk and Governance Summit (RGS) Tahun



		2025 "Empowering the GRC Ecosystem to Drive Economic Growth and National Resilience". untuk memperkuat ekosistem Governance, Risk, and Compliance (GRC) di Indonesia, khususnya di sektor jasa keuangan, guna mendukung visi Indonesia Emas 2045
15.	Nama Kegiatan Pengembangan	Diskusi Pembahasan Kinerja Industri BPR Wilayah Jawa Timur
	Tanggal Pelaksanaan	21 Agustus 2025
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	03. Berkolaborasi Dengan Lembaga Lain
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Diskusi Pembahasan Kinerja Industri BPR Wilayah Jawa Timur. untuk memperkuat daya saing dan sinergi antara OJK, BPR, dan BPRS, serta asosiasi terkait. Evaluasi ini juga bertujuan untuk memberikan manfaat nyata bagi masyarakat melalui penguatan BPR dan BPRS.
16.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisasi Perlindungan Hak dan Kepentingan Pemilik Sah Rekening Perbankan oleh PPATK
	Tanggal Pelaksanaan	22 Agustus 2025
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	03. Berkolaborasi Dengan Lembaga Lain
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Sosialisasi Perlindungan Hak dan Kepentingan Pemilik Sah Rekening Perbankan oleh PPATK
17.	Nama Kegiatan Pengembangan	Training Aplikasi Digital SIPPENA Versi 2
	Tanggal Pelaksanaan	08 September 2025
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	03. Berkolaborasi Dengan Lembaga Lain



	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Training Aplikasi Digital SIPPENA Versi 2. Untuk meningkatkan literasi keuangan konsumen agar mereka cerdas dan proaktif, melindungi masyarakat dari praktik keuangan yang merugikan seperti penipuan dan produk ilegal, serta meningkatkan kepercayaan pada sektor jasa keuangan dengan menciptakan sistem perlindungan yang andal dan transparan
18.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan Awareness ISO 27001:2022 Bersama Perbarindo
	Tanggal Pelaksanaan	06 Oktober 2025
	Jumlah Peserta	3 orang
	Pihak Pelaksana	03. Berkolaborasi Dengan Lembaga Lain
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Pelatihan Awareness ISO 27001:2022 Bersama Perbarindo. Meningkatkan kesadaran dan pemahaman karyawan tentang pentingnya keamanan informasi, peran dan tanggung jawab mereka dalam melindungi data, serta penerapan prinsip-prinsip manajemen risiko dan kontrol keamanan informasi sesuai standar internasional tersebut.
19.	Nama Kegiatan Pengembangan	FGD mengenai Pengembangan & Penguatan Model Bisnis dan Awareness TI bagi BPR
	Tanggal Pelaksanaan	14 Oktober 2025
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	03. Berkolaborasi Dengan Lembaga Lain
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	FGD mengenai Pengembangan & Penguatan Model Bisnis dan Awareness TI bagi BPR



20.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisasi Pedoman Akses Pelayanan Keuangan untuk Disabilitas Berdaya (Pedoman SETARA) & Pelatihan Sensitivitas Layanan
	Tanggal Pelaksanaan	21 Oktober 2025
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	03. Berkolaborasi Dengan Lembaga Lain
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Sosialisasi Pedoman Akses Pelayanan Keuangan untuk Disabilitas Berdaya (Pedoman SETARA) & Pelatihan Sensitivitas Layanan. Untuk meningkatkan literasi BPR akan kebutuhan pelayanan yang baik bagi calon nasabah disabilitas
21.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisasi Penjaminan Kredit , SIAK berbasis digital, workshop legal gathering 2025
	Tanggal Pelaksanaan	03 November 2025
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	03. Berkolaborasi Dengan Lembaga Lain
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Sosialisasi Penjaminan Kredit , SIAK berbasis digital, workshop legal gathering 2025
22.	Nama Kegiatan Pengembangan	Undangan Diseminasi terkait Penyampaian Laporan Keuangan Berkelanjutan bagi BPR
	Tanggal Pelaksanaan	03 November 2025
	Jumlah Peserta	3 orang
	Pihak Pelaksana	03. Berkolaborasi Dengan Lembaga Lain
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Undangan Diseminasi terkait Penyampaian Laporan Keuangan Berkelanjutan bagi BPR. Meningkatkan transparansi dan akuntabilitas perusahaan dengan mengungkapkan kinerja ekonomi,



		lingkungan, dan sosialnya (ESG) kepada pemangku kepentingan, membangun kepercayaan, menarik investor, mengelola risiko non- finansial, mendorong inovasi, serta memenuhi kewajiban regulasi dan ekspektasi publik demi pertumbuhan bisnis yang seimbang dan bertanggung jawab jangka panjang
23.	Nama Kegiatan Pengembangan	Training Aplikasi Digital Sirenbis & Si RAKB
	Tanggal Pelaksanaan	10 November 2025
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	03. Berkolaborasi Dengan Lembaga Lain
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Training Aplikasi Digital Sirenbis & Si RAKB. Untuk pelaporan Rencana Bisnis BPR
24.	Nama Kegiatan Pengembangan	Evaluasi Program Kerja OJK & Program Recycling OJK
	Tanggal Pelaksanaan	03 Desember 2025
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	03. Berkolaborasi Dengan Lembaga Lain
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Evaluasi Program Kerja OJK & Program Recycling OJK. Menjamin Keteraturan dan Keadilan Sistem Keuangan, Menjaga Stabilitas Sistem Keuangan, Melindungi Kepentingan Konsumen dan Masyarakat
25.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisasi & Workshop Analisa Pembiayaan UMKM
	Tanggal Pelaksanaan	10 Desember 2025
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	03. Berkolaborasi Dengan Lembaga Lain
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Sosialisasi & Workshop Analisa Pembiayaan UMKM. untuk meningkatkan



		kesadaran, pemahaman, dan akses pelaku UMKM terhadap berbagai skema pembiayaan
26.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisasi RBB & Refreshment APU PPT dan P3SPM
	Tanggal Pelaksanaan	11 Desember 2025
	Jumlah Peserta	14 orang
	Pihak Pelaksana	03. Berkolaborasi Dengan Lembaga Lain
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Sosialisasi RBB & Refreshment APU PPT dan P3SPM. untuk menyamakan persepsi dan pemahaman seluruh karyawan tentang target, strategi, dan arah bank di tahun mendatang, meningkatkan kesadaran dan kinerja, serta memperkuat semangat kolaborasi dan kekompakan untuk mencapai tujuan strategis bank dengan efektif, memastikan operasional sesuai visi misi, dan mengendalikan risiko, serta menjadi acuan pengawasan bagi regulator.
27.	Nama Kegiatan Pengembangan	Training Aplikasi Digital TKS
	Tanggal Pelaksanaan	15 Desember 2025
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	03. Berkolaborasi Dengan Lembaga Lain
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Training Aplikasi Digital TKS. Untuk memastikan implementasi peraturan penilaian kesehatan bank (seperti POJK terbaru) berjalan efektif, memperkuat daya saing dan resiliensi bank, serta menjaga kepercayaan publik dengan memberikan gambaran kinerja bank yang komprehensif bagi seluruh pihak terkait, mulai dari manajemen bank, nasabah, hingga regulator, agar dapat mengelola risiko dan menjaga stabilitas sektor perbankan secara menyeluruh



VII. Laporan Keuangan Tahunan

1. Laporan Posisi Keuangan

Laporan Posisi Keuangan

Dalam Ribuan Rupiah

Keterangan	Posisi 2025	Posisi 2024
Kas dalam Rupiah	139.511	185.013
Kas dalam Valuta Asing	0	0
Surat Berharga	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Surat Berharga	0	0
Penempatan pada Bank Lain	2.871.419	2.127.500
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Penempatan pada Bank Lain	0	0
Kredit yang Diberikan (Baki Debet)	27.672.050	25.672.861
Provisi yang belum diamortisasi	385.603	374.290
Biaya Transaksi Belum diamortisasi	0	0
Pendapatan Bunga yang Ditangguhkan dalam rangka restrukturisasi	0	0
Cadangan Kerugian Restrukturisasi	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Kredit yang Diberikan	2.327.341	1.200.931
Penyertaan Modal	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Penyertaan Modal	0	0
Agunan yang diambil alih	441.666	557.696
Properti Terbengkalai	0	0
Aset Tetap dan Inventaris	1.030.383	1.014.295
Akumulasi Penyusutan dan Penurunan Nilai Aset Tetap dan Inventaris	936.895	873.677
Aset Tidak Berwujud	59.657	59.657
Akumulasi Amortisasi dan Penurunan Nilai Aset Tidak Berwujud	55.249	44.671
Aset Antarkantor	0	0
Aset Keuangan Lainnya	0	0



KBPR Sendang Harta Sejahtera
Jl. A. Yani Dsn Pekukuhan RT 005 RW 003 Ds. Pekukuhan
Kecamatan Mojosari Kabupaten Mojokerto

Website: <https://sendanghartasejahtera.co.id/> Telepon: 0321- 591515

Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Aset Keuangan Lainnya	0	0
Aset Lainnya	870.543	771.320
TOTAL ASET	29.380.140	27.894.773
Liabilitas Segera	163.669	130.259
Tabungan	6.611.325	7.011.554
Biaya Transaksi Tabungan Belum Diamortisasi	0	0
Deposito	3.404.100	3.968.600
Biaya Transaksi Deposito Belum Diamortisasi	0	0
Simpanan dari Bank Lain	8.313.022	7.200.000
Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0
Pinjaman yang Diterima	2.624.995	1.986.107
Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	68.278	53.697
Diskonto Belum Diamortisasi	0	0
Dana Setoran Modal-Kewajiban	0	0
Liabilitas Antarkantor	0	0
Liabilitas Lainnya	321.228	389.366
TOTAL LIABILITAS	21.370.063	20.632.188
Modal Dasar	8.000.000	8.000.000
Modal yang Belum Disetor -/-	1.400.000	1.400.000
Tambahan Modal Disetor	0	0
Agio	0	0
Modal Sumbangan	0	0
Dana Setoran Modal - Ekuitas	0	0
Tambahan Modal Disetor Lainnya	0	0
Keuntungan (Kerugian) dari Perubahan Nilai Aset Keuangan dalam Kelompok Tersedia untuk Dijual	0	0
Keuntungan Revaluasi Aset Tetap	0	0
Ekuitas Lainnya	268.519	0
Pajak Penghasilan terkait dengan Ekuitas Lain	0	0
Cadangan	0	0
Umum	131.565	131.565
Tujuan	66.073	66.073
Laba (Rugi)	0	0
Laba (Rugi) Tahun-Tahun Lalu	361.182	-450.297



Laba (Rugi) Tahun Berjalan	582.738	915.244
TOTAL EKUITAS	8.010.078	7.262.585

2. Laporan Laba Rugi

Laporan Laba Rugi

Dalam Ribuan Rupiah

Keterangan	Posisi 2025	Posisi 2024
Pendapatan Operasional	6.447.031	5.717.741
1. Pendapatan Bunga		
a. Bunga Kontraktual		
Surat Berharga	0	0
Giro	0	0
Tabungan	7.724	6.879
Deposito	1.614	1.833
Sertifikat Deposito	0	0
KYD Kepada Bank Lain	0	0
KYD Kepada Pihak Ketiga bukan Bank	4.962.940	4.308.971
b. Provisi Kredit		
Kredit Kepada Bank Lain	0	0
Kredit Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	524.346	540.071
c. Biaya Transaksi -/-		
Surat Berharga	0	0
KYD Kepada Bank Lain	0	0
KYD Kepada Pihak Ketiga bukan Bank	0	0
d. Koreksi Atas Pendapatan Bunga -/-		
2. Pendapatan Lainnya		
a. Pendapatan Jasa Transaksi	0	0
b. Keuntungan Penjualan Valuta Asing	0	0
c. Keuntungan Penjualan Surat Berharga	0	0
d. Penerimaan Kredit yang Dihapusbuku	76.967	89.306
e. Pemulihan CKPN	651.589	446.190
f. Dividen	0	0
g. Keuntungan dari penyertaan dengan equity method	0	0
h. Keuntungan penjualan AYDA	0	0



i. Pendapatan Ganti Rugi Asuransi	0	0
j. Pemulihan penurunan nilai AYDA	0	0
k. Lainnya	221.850	324.490
Beban Operasional	5.808.657	4.590.605
1. Beban Bunga		
a. Beban Bunga Kontraktual		
Tabungan	171.775	167.736
Deposito	212.342	171.457
Simpanan dari Bank Lain	484.318	549.837
Pinjaman yang Diterima Dari Bank Indonesia	0	0
Pinjaman yang Diterima Dari Bank Lain	371.756	265.092
Pinjaman yang Diterima Dari Pihak Ketiga Bukan Bank	0	0
Pinjaman yang Diterima Berupa Pinjaman Subordinasi	0	6.625
Beban Bunga Lainnya	0	0
b. Biaya Transaksi		
Kepada Bank Lain	57.383	21.536
Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	0	4.740
2. Beban Kerugian Restrukturisasi Kredit	0	0
3. Beban Kerugian Penurunan Nilai		
a. Surat Berharga	0	0
b. Penempatan pada Bank Lain	0	1.410
c. KYD Kepada Bank Lain	0	0
d. KYD Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	1.778.000	885.534
e. Penyertaan Modal	0	0
f. Aset Keuangan Lainnya	0	0
4. Beban Pemasaran	19.025	16.978
5. Beban Penelitian dan Pengembangan	0	0
6. Beban Administrasi dan Umum		
a. Beban Tenaga Kerja		
Gaji dan Upah	1.437.880	1.247.396
Honorarium	107.862	91.026
Lainnya	367.697	450.680
b. Beban Pendidikan dan Pelatihan	183.105	119.688



c. Beban Sewa		
Gedung Kantor	72.400	78.433
Lainnya	8.800	9.400
d. Beban Penyusutan/Penghapusan atas Aset Tetap dan Inventaris	63.762	80.343
e. Beban Amortisasi Aset Tidak Berwujud	10.578	243
f. Beban Premi Asuransi	10.475	10.776
g. Beban Pemeliharaan dan Perbaikan	37.987	38.321
h. Beban Barang dan Jasa	274.531	253.980
i. Beban Penyelenggaraan Teknologi Informasi	0	0
j. Kerugian terkait risiko operasional		
Kecurangan internal	26.712	0
Kejahatan eksternal	0	0
k. Pajak-pajak	5.427	12.892
7. Beban lainnya		
a. Kerugian Penjualan Valuta Asing	0	0
b. Kerugian Penjualan Surat Berharga	0	0
c. Kerugian dari penyertaan dengan equity method	0	0
d. Kerugian penjualan AYDA	26.031	0
e. Kerugian penurunan nilai AYDA	0	0
f. Lainnya	80.814	106.482
Laba (Rugi) Operasional	638.373	1.127.135
Pendapatan Non Operasional	32.555	6.498
1. Keuntungan Penjualan Aset Tetap dan Inventaris	0	0
2. Pemulihan Penurunan Nilai Aset Tetap dan Inventaris	0	0
3. Pemulihan Penurunan Nilai Lainnya	0	0
4. Bunga Antar Kantor	0	0
5. Selisih Kurs	0	0
6. Lainnya	32.555	6.498
Beban Non Operasional	55.742	74.624
1. Kerugian Penjualan/Kehilangan Aset Tetap dan Inventaris	0	0
2. Kerugian Penurunan Nilai Aset Tetap dan Inventaris	0	0



3. Kerugian Penurunan Nilai Lainnya	0	0
4. Bunga Antar Kantor	0	0
5. Selisih Kurs	0	0
6. Lainnya	55.742	74.624
Laba (Rugi) Non Operasional	-23.187	-68.126
Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak	615.186	1.059.009
Taksiran Pajak Penghasilan	213.410	143.766
Pendapatan Pajak Tangguhan	192.480	0
Beban Pajak Tangguhan	11.517	0
Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan	582.738	915.244
Penghasilan Komprehensif Lain		
1. Tidak Akan Direklasifikasi ke Laba Rugi		
a. Keuntungan Revaluasi Aset Tetap	0	0
b. Lainnya	0	0
c. Pajak Penghasilan terkait	0	0
2. Akan Direklasifikasikan ke Laba Rugi		
a. Keuntungan (Kerugian) dan Perubahan Nilai Aset Keuangan Dalam Kelompok Tersedia untuk Dijual	0	0
b. Lainnya	0	0
c. Pajak Penghasilan terkait	0	0
Penghasilan Komprehensif Lain Setelah Pajak	0	0
Total Laba (Rugi) Komprehensif Tahun Berjalan		

3. Laporan Komitmen dan Kontijensi

Laporan Rekening Administratif

Dalam Ribuan Rupiah

Keterangan	Posisi 2025	Posisi 2024
Tagihan Komitmen		
Fasilitas Pinjaman yang Diterima yang Belum Ditarik	0	0
Tagihan Komitmen Lainnya	0	0
Kewajiban Komitmen		
Fasilitas Kredit kepada Nasabah yang Belum Ditarik	0	0



Penerusan Kredit (Channeling)	0	0
Kewajiban Komitmen Lainnya	0	0
Tagihan Kontinjensi		
a. Pendapatan Bunga Dalam Penyelesaian		
1) Bunga Kredit yang Diberikan	2.678.643	1.834.596
2) Bunga Penempatan pada Bank Lain	0	0
3) Surat Berharga	0	0
4) Lainnya	0	0
b. Aset Produktif yang dihapusbuku		
1) Kredit yang Diberikan	2.084.933	2.161.900
2) Penempatan pada Bank Lain	0	0
3) Pendapatan Bunga Atas Kredit yang dihapusbuku	3.387.493	3.403.093
4) Pendapatan Bunga Atas Penempatan Dana pada Bank Lain yang dihapusbuku	0	0
c. Agunan dalam Proses Penyelesaian Kredit	0	0
d. Tagihan Kontinjensi Lainnya	305.206	0
Kewajiban Kontinjensi	0	0
Rekening Administratif Lainnya	0	0

4. Laporan Perubahan Ekuitas

Laporan Perubahan Ekuitas

Dalam Jutaan Rupiah

Keterangan	Modal Disetor	Cadangan Tujuan	Cadangan Umum	Saldo Laba Belum Ditetapkan Penggunaannya	Jumlah
Saldo per 31 Des Tahun 2023	0	0	0	0	0
Dividen	0	0	0	0	0
Pembentukan Cadangan	0	66	132	0	198
DSM Ekuitas	6.600	0	0	0	6.600
Laba/Rugi yang Belum Direalisasi	0	0	0	0	0
Revaluasi Aset 2025etap	0	0	0	0	0
Laba/Rugi Periode Berjalan	0	0	0	811	811
Pos Penambah/Pengurang Lainnya	0	0	0	0	0



Saldo per 31 Des Tahun 2024	6.600	66	132	811	7.609
Dividen	0	0	0	0	0
Pembentukan Cadangan	0	0	0	0	0
DSM Ekuitas	0	0	0	0	0
Laba/Rugi yang Belum Direalisasi	0	0	0	0	0
Revaluasi Aset 2025etap	0	0	0	0	0
Laba/Rugi Periode Berjalan	0	0	0	-229	-229
Pos Penambah/Pengurang Lainnya	0	0	0	0	0
Saldo Akhir (per 31 Des)	6.600	66	132	583	7.380

5. Laporan Arus Kas

Laporan Arus Kas

Dalam Ribuan Rupiah

Keterangan	Saldo 2025	Saldo 2024
Penerimaan pendapatan bunga	4.972.278	4.317.683
Penerimaan pendapatan provisi dan jasa transaksi	524.346	540.071
Penerimaan beban klaim asuransi	0	0
Penerimaan atas aset keuangan yang telah dihapusbukukan	76.967	89.306
Pendapatan operasional lainnya	221.850	324.490
Pembayaran beban bunga	-1.297.573	-1.222.624
Beban gaji dan tunjangan	-1.913.439	-1.789.102
Beban umum dan administrasi	-611.749	-568.218
Beban operasional lainnya	-80.814	-45.122
Pendapatan non operasional lainnya	32.555	6.498
Beban non operasional lainnya	-81.773	-74.624
Pembayaran pajak penghasilan	-213.410	-245.239
Penyesuaian lainnya atas pendapatan dan beban	0	0
Penempatan pada bank lain	0	-30.000
Kredit yang diberikan	-1.987.876	-25.298.571
Agunan yang diambil alih	116.031	-557.696
Aset lain-lain	350.259	-771.320
Penyesuaian lainnya atas aset operasional	0	0



KBPR Sendang Harta Sejahtera

Jl. A. Yani Dsn Pekukuhan RT 005 RW 003 Ds. Pekukuhan

Kecamatan Mojosari Kabupaten Mojokerto

Website: <https://sendanghartasejahtera.co.id/> Telepon: 0321- 591515

Liabilitas segera	63.261	100.409
Tabungan	-400.228	7.011.554
Deposito	-564.500	3.968.600
Simpanan dari bank lain	1.113.022	7.200.000
Pinjaman yang diterima	638.885	1.986.110
Liabilitas imbalan kerja	-115.494	291.713
Liabilitas lain-lain	-37.422	97.653
Penyesuaian lainnya atas liabilitas operasional	0	0
Arus Kas neto dari aktivitas operasi	805.175	-4.668.430
Pembelian/penjualan aset tetap dan inventaris	-16.088	-1.014.295
Pembelian/penjualan aset tidak berwujud	0	-59.657
Pembelian/penjualan Surat Berharga	0	0
Pembelian/penjualan Penyertaan Modal	0	0
Penyesuaian lainnya	0	0
Arus Kas neto dari aktivitas Investasi	-16.088	-1.073.952
Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal pelengkap	0	0
Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal inti tambahan	0	0
Pembayaran dividen	0	0
Penyesuaian lainnya	-90.670	8.024.894
Arus Kas neto dari aktivitas Pendanaan	-90.670	8.024.894
Peningkatan (Penurunan) Arus Kas	698.417	2.282.513
Kas dan setara Kas awal periode	2.282.513	0
Kas dan setara Kas akhir periode	2.980.930	2.282.513



VIII. Laporan dan Opini Akuntan Publik

Ringkasan Opini Akuntan Publik

Laporan Tahunan kami sampaikan sesuai dengan data hasil pemeriksaan Auditor Independen Akuntan Publik Nur Shodiq, dan Rekan Nomor. 00064/2.1427/AU.8/07/1941-1/1/III/2026 yang diterbitkan 31 Maret 2026 dengan opini Laporan Keuangan terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material. Posisi keuangan KBPR Sendang Harta Sejahtera per tanggal 31 Desember 2025, serta kinerja keuangan dan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP) di Indonesia. Laporan Akuntan Publik tersedia pada lampiran Laporan Tahunan ini.



**Surat Pernyataan Direksi
Tentang Tanggung Jawab atas Laporan Keuangan
Posisi Tanggal 31 Desember 2025
KBPR Sendang Harta Sejahtera**

Kami yang bertanda tangan di bawah ini:


1. Nama : PULIH WAHYU DIYONO, S.E.
Alamat Kantor : Jl. A Yani RT 005 RW 003 Ds Pekukuhan, Kec. Mojosari, Kab. Mojokerto
Alamat Domisili : Jl Kartini RT 03 RW 03 Dsn Panjer Ds Tunggalpager, Kec. Pungging,
Kab. Mojokerto
Nomor Telepon : 082234922710
Jabatan : Direktur Utama
2. Nama : ATIK WIDYAWATI, S.E.
Alamat Kantor : Jl. A Yani RT 005 RW 003 Ds Pekukuhan, Kec. Mojosari, Kab. Mojokerto
Alamat Domisili : Dusun Pacing RT 01 RW 01 Desa Pacing, Kec. Bangsal, Kab. Mojokerto
Nomor Telepon : 082233842277
Jabatan : Direksi

Menyatakan bahwa:


1. Laporan Keuangan KBPR Sendang Harta Sejahtera telah disusun untuk laporan keuangan posisi tanggal 31 Desember 2025 dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan yang berlaku,
2. Semua informasi dalam laporan keuangan KBPR Sendang Harta Sejahtera posisi tanggal 31 Desember 2025 telah dimuat secara lengkap dan benar,
3. Bertanggung jawab atas penerapan pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan KBPR Sendang Harta Sejahtera posisi tanggal 31 Desember 2025 sesuai POJK mengenai integritas pelaporan keuangan Bank,
4. Hasil Penilaian terhadap efektifitas pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan BPR sesuai dengan dokumen Penilaian Sendiri Pengendalian Internal dalam Pelaporan Keuangan Bank (terlampir).

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Mojokerto, 29 April 2026
KBPR Sendang Harta Sejahtera


PULIH WAHYU DIYONO, S.E.
Direktur Utama




ATIK WIDYAWATI, S.E.
Direksi



Lembar Pernyataan
Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris
tentang Tanggung Jawab Atas Laporan Tahunan Tahun 2025
KBPR Sendang Harta Sejahtera

Kami yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan KBPR Sendang Harta Sejahtera tahun 2025 telah ditinjau dan dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan perusahaan.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Mojokerto, 29 April 2026

KBPR Sendang Harta Sejahtera



PULIH WAHYU DIYONO, S.E
Direktur Utama

Menyetujui

ATIK WIDYAWATI, S.E
Direktur

Mengetahui

Dr. H. HERI SUSANTO, S.P., M.M.
Komisaris Utama

RAHMAD MALIK JUNAIDY
Komisaris



LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

Nomor : 00064/2.1427/AU.8/07/1941-1/1/III/2026

Dewan Komisaris dan Direksi

KSP BANK PEREKONOMIAN RAKYAT SENDANG HARTA SEJAHTERA

Jl. Ahmad Yani Dusun Pekukuhan RT. 05 RW. 03 Mojosari, Mojokerto

Opini wajar dengan pengecualian

Kami telah mengaudit laporan keuangan **KSP BANK PEREKONOMIAN RAKYAT SENDANG HARTA SEJAHTERA** terlampir, yang terdiri dari laporan posisi keuangan tanggal 31 Desember 2025 serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif, laporan perubahan ekuitas dan laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan, termasuk ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan.

Menurut opini kami, kecuali untuk dampak hal – hal yang dijelaskan dalam paragraf basis untuk opini wajar dengan pengecualian, laporan keuangan terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan **KSP BANK PEREKONOMIAN RAKYAT SENDANG HARTA SEJAHTERA** tanggal 31 Desember 2025, serta kinerja keuangan dan arus kasnya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan (SAK) Entitas Privat (EP) di Indonesia.

Basis Opini Wajar Dengan Pengecualian

BPR belum menerapkan imbalan pasca kerja sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan (SAK) Entitas Privat (EP) Bab 29 tentang Imbalan Kerja serta belum sesuai dengan ketentuan Undang – Undang No. 6 tahun 2023 sebagai pengganti Undang - Undang No. 2 tahun 2022 Cipta Kerja.

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit (SA) yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor Terhadap Audit atas Laporan Keuangan pada laporan kami. Kami independen terhadap Perusahaan sesuai dengan ketentuan etika yang relevan dengan audit kami atas laporan keuangan di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya sesuai dengan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini wajar dengan pengecualian kami.

Hal lain

Laporan keuangan **KSP BANK PEREKONOMIAN RAKYAT SENDANG HARTA SEJAHTERA** untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 diaudit oleh auditor independen lain yang menyatakan opini wajar dengan pengecualian atas laporan keuangan tersebut pada tanggal 23 April 2025. Sebagaimana diungkapkan dalam Catatan 2b dan Catatan 26 atas laporan keuangan, terhitung sejak tanggal 1 Januari 2025 BPR telah menerapkan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Privat (SAK EP) yang menggantikan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP). Penerapan SAK EP tersebut merupakan perubahan kebijakan akuntansi yang dilakukan oleh Manajemen dengan menggunakan pendekatan metode prospektif, yang dipilih oleh Manajemen dengan pertimbangan penerapan praktik terbaik (*best practice*) serta alasan kepraktisan dibandingkan dengan penggunaan pendekatan retrospektif. Seluruh penyesuaian yang timbul sebagai dampak dari penerapan awal SAK EP tersebut telah dicatat oleh Manajemen sebagai penyesuaian terhadap saldo laba (rugi) ditahan pada awal periode penerapan sesuai dengan ketentuan standar akuntansi yang berlaku. Opini kami tidak dimodifikasi sehubungan dengan hal tersebut.

Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan. Dalam penyusunan laporan keuangan, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Perusahaan dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan

usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Perusahaan atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya. Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Perusahaan.

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami.

Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.
- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal Perusahaan.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.
- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Perusahaan untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Perusahaan tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.
- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

Kantor Akuntan Publik

Nur Shodiq dan Rekan


Nur Shodiq dan Rekan

Muhammad Faddie Hakim, SE., CPA
No. Ijin Akuntan Publik: AP. 1943

31 Maret 2026



Scan QR Code